

KreaToolbox^{Basis}

Succesen bag innovative procesforløb er styring, fokus og skarp **Adskillelse** mellem fx at få mange idéer (**Divergent tænkning**) og idéernes bedømmelse (**Konvergent tænkning**). Det samme gælder for et resultatgivende møde. Styring - fokus - adskillelse - fokus - etc. Hertil er KreaToolBoxen en god hjælp.

Divergent tænkning

- Idéudvikle
- Forøge
- Fantasere
- Associere

I KreaToolboxen er
26 værktøjer og teknikker

Konvergent tænkning

- Vurdere og bedømme
- Reducere
- Optimere
- Tænke logisk



Dialog 2 & 2



Rolle associationer



Vild idé kort



Fremtidsfesten



Ting tombola
- kom ting i en pose



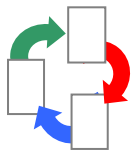
Billed associationer



Brainwriting



Ord associationer



IdéStafet



Brainstorming
positiv / negativ



Idékæden



Blanketsamling
til fri kopiering



Minutur

Adskilt tænkning

- Undgå blokering
- Dyrke én ting ad gangen
- Bygge videre



Anvisningskilte



Clearing



Bolden
- hvem gør hvad?



Afstemnings dots



HV-terning



Delphi analyse



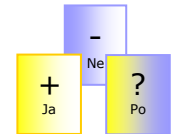
Elevatortalen
positiv / negativ



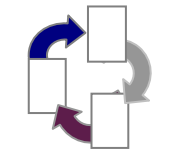
Walk and talk



SWOT-analyse



Stemme kort



RisikoStafet

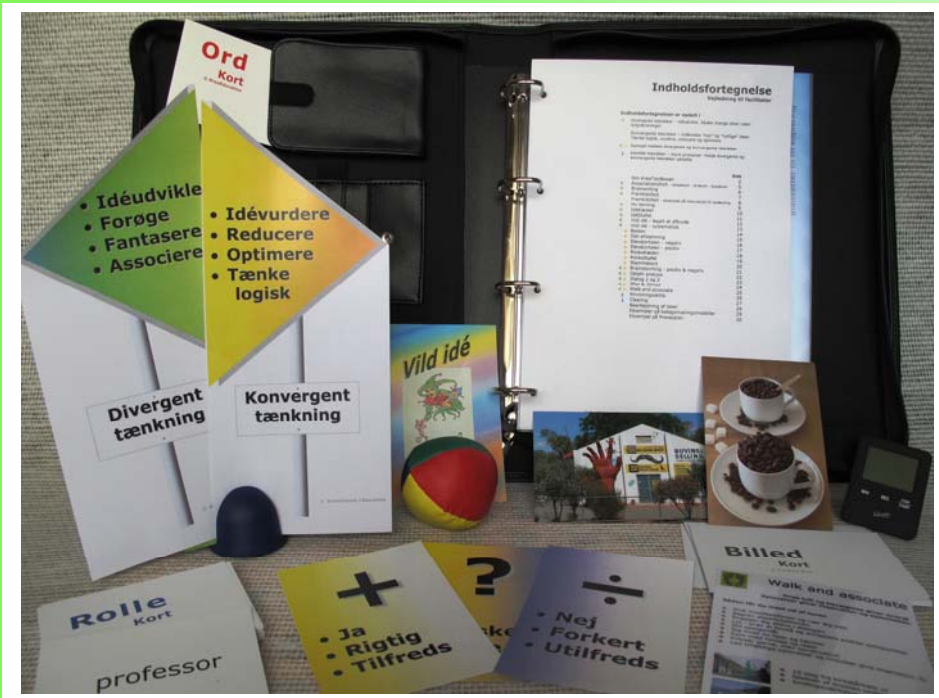


RisikoKæden



3For & 3Imod

ToolBoxens indhold



	Om KreaToolBoxen	2
	Hvornår kan ToolBoxens værktøjer benyttes?	3
	Generelle spilleregler	5
	Sådan kommer du i gang	6
	Eksempel på procesplan	7
	Reminder til facilitator – vil du vide mere?	10
◀	AssociationsKort - BilledKort - OrdKort - RolleKort	11
◀	AssociationsTing – ting – duft – smag	12
◀	Brainwriting	13
◀	Fremtidsrejse / fest	14
◀	Fremtidsfest - eksempel på manuskript til oplæsning	15
◀	Hv-terning	16
◀	IdéKæden	17
◀	IdéStafet	18
◀	Vild idé - legalt at afbryde	19
◀	Vild idé - systematisk	20
▶	Bolden	21
▶	Dot-afstemning	22
▶	Elevatortalen - negativ	23
▶	Elevatortalen - positiv	24
▶	RisikoKæden	25
▶	RisikoStafet	26
▶	Stemmekort	27
▶	Brainstorming - positiv & negativ	28
▶	Delphi analyse	29
▶	Dialog 2 og 2	30
▶	3For & 3Imod	31
▶	SWOT-analyse	32
▶	Walk and talk	33
	Anvisningsskilte	34
	Clearing	35
	Bearbejdning af ideer	36
	Eksempler på kategoriseringsmodeller	37
	Resultatplan	38
	Om ToolBoxens blanketter	39
	+ CD-rom med blanketter til "fri" kopiering	

Eksempel på facilitator vejledning

Dialog 2 og 2

Bruges når

- der er behov for at tale om, hvordan man opfatter tingene / situationen/løsningen
- en løsning skal vurderes – for og imod

Hvilke resultater ?

- deltagerne får talt om tingene
- indikation af, hvordan emnet er opfattet / modtaget
- alle involveres

Hvilke rekvisitter ?

- A-4 papir til alle
- kuglepen til alle

Hvad gør facilitatoren ?

- definerer tema og dialogspørgsmål
- beslutter hvor lang tid deltagerne har – fx 4 minutter
- beder deltagerne vende sig mod hinanden – 2 og 2 (evt. 3 og 3)
- siger: Tal om det aktuelle emne – fx hvad er jeres opfattelse? Hvad betyder det? Hvad er pointen? Hvordan kan I bidrage? etc.
- siger: Vær åben, konstruktiv, objektiv, logisk og ærlig. Det er helt fair, at der er forskellige opfattelser - man behøver ikke at være enige!
- beder om, at hvert par opsummerer. Noterer 3-4 kommentarer, points, konklusioner, vurderinger, tilkendegivelser etc.
- starter dialogen
- oplyser et par gange undervejs, hvor lang tid der er tilbage

Hvad gør deltagerne ?

- vender sig mod hinanden
- overvejer kort: Hvad går det her ud på
- beslutter hvem der er talsmand og gør notater
- starter dialogen
- holder sig til emnet
- husker at være konstruktiv, objektiv, logisk og ærlig
- gør korte notater undervejs – *man glemmer meget hurtigt!*
- opsummerer dialogen
- vælger de 3-4 vigtigste tilkendegivelser
- fremlægger de valgte tilkendegivelser i plenum

Hvor lang tid tager det ?

- 2-10 minutter til dialogen
- 1 - 2 minut per gruppe til fremlæggelsen

Hvor mange deltagere ?

- 3-20 dialoggrupper

Hvorfor virker det ?

- alle får tænkt over tingene og kan give sit besyv med
- god involverende proces